

# Seminář pro žadatele - 5. výzva PRV MAS Laško, z.s.

27. 5. 2021

online

**Společné podmínky pro operaci 19.2.1**  
**Specifické podmínky pro jednotlivé Fiche**



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



# Závazné dokumenty pro Žadatele

## Pravidla pro žadatele pro operaci 19.2.1

*(Pravidla, kterými se stanovují podmínky pro poskytování dotace na projekty Programu rozvoje venkova na období 2014 – 2020 operace 19.2.1 Podpora provádění operací v rámci strategie komunitně vedeného místního rozvoje)*

## Text výzvy MAS Laško a její přílohy

- *Zveřejněno na stránkách MAS ([www.maslassko.cz](http://www.maslassko.cz))*

## Příručka pro zadávání veřejných zakázek

## Příručka pro publicitu PRV 2014-2020

## Podmínky finančního zdraví

- <http://www.szif.cz/cs/prv2014> a <https://www.szif.cz/cs/prv2014-opatreni>



# Obecné podmínky – výběr

- o **poskytnutí dotace rozhoduje SZIF** na základě přijaté Žádosti o dotaci a rozhodnutí Výběrového orgánu MAS (pro schválení Žádosti) a Žádosti o platbu (pro vyplacení dotace)
- žadatel/příjemce dotace zabezpečuje financování realizace projektu nejprve z **vlastních zdrojů**
- výdaje financované z PRV **nesmějí být současně financovány z jiných projektů PRV** ani formou příspěvků ze strukturálních fondů, z Fondu soudržnosti **nebo jiného finančního nástroje Unie**
- žadatel/příjemce dotace je povinen zajistit realizaci projektu **do 24 měsíců od podpisu Dohody**
- žadatel/příjemce dotace **musí splňovat definici žadatele/příjemce** dotace od data podání Žádosti o dotaci na MAS **do konce lhůty vázanosti projektu na účel**; (s výjimkou velikosti podniku, která musí být dodržena pouze do podpisu Dohody)
- **Novinka od r. 2020**: žadatel, který není FO nebo PO veřejného práva nebo PO registrovanou mimo režim veřejných rejstříků podle zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících, **musí být zapsán v Evidenci údajů o skutečných majitelích** - nejpozději na výzvu dle administrativní kontroly SZIF. **Proces může trvat cca 2 - 3 měsíce**. Více viz <https://issm.justice.cz/>



# Obecné podmínky – výběr

- **předmět projektu musí být provozován výhradně žadatelem/příjemcem** dotace nejpozději od data předložení Žádosti o platbu na MAS až **do termínu skončení lhůty vázanosti projektu na účel**
- **předmět dotace musí být ve vlastnictví žadatele/příjemce** dotace od okamžiku pořízení až **do termínu skončení lhůty vázanosti projektu na účel**
- **žadatel/příjemce dotace je povinen provést cenový marketing/výběrové/zadávací řízení** na dodavatele zakázky a uzavřít s ním písemnou smlouvu či vystavit písemnou objednávku dle kapitoly 8 Zadávání zakázek žadatelem/příjemcem dotace **před termínem pro doložení příloh k Žádosti o dotaci** dle kapitoly 4.7. (platí pouze pro výběrové/zadávací řízení a cenový marketing s předpokládanou hodnotou zakázky, která je rovna nebo **vyšší než 500 000 Kč bez DPH**). Cenový marketing s předpokládanou hodnotou zakázky, která je **nižší než 500 000 Kč bez DPH**, lze provést po podpisu Dohody a předkládá se až při Žádosti o platbu na MAS, s tím, že **výběr tohoto režimu zakázky již nelze po zaregistrování Žádosti o dotaci změnit**)
- veškeré způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace musí být přiměřené (odpovídají cenám v místě a čase obvyklým) a musí být vynaloženy v souladu s principy hospodárnosti, účelnosti a efektivity (žadatel/příjemce dotace tedy nemá automatický nárok na plnou stanovenou maximální výši některých způsobilých výdajů, uvedených ve Specifických podmínkách Pravidel)
- výdaje, ze kterých je stanovena dotace, **vznikly nejdříve ke dni podání Žádosti o dotaci na MAS** a byly skutečně **uhrazeny nejpozději do data předložení Žádosti o platbu na MAS** (Za vznik výdaje je považováno datum vystavení objednávky nebo uzavření smlouvy)



# Obecné podmínky – výběr

- **nezpůsobilé výdaje** (není-li ve specifických podmínkách Pravidel uvedeno jinak) :
  - pořízení **použitého** movitého majetku
  - v případě zemědělských investic nákup platebních nároků, zemědělských produkčních práv, nákup zvířat, osiv, sadby, krmiv, hnojiv a prostředků na ochranu rostlin, jednoletých rostlin a jejich vysazování
  - DPH u plátců za předpokladu, že si mohou DPH nárokovat u FÚ
  - prosté nahrazení investice
  - kotle na biomasu a bioplynové stanice a stavby s ní provozně spjaté
  - závlahové systémy včetně těch ve sklenících, fóliovnících a kontejnerovnách a studny včetně průzkumných vrtů
  - výdaje týkající se včelařství, rybolovu a akvakultury včetně zpracování jejich produktů
  - nákup vozidel kategorie L, M, N a jiných vozidel určených zejména pro osobní přepravu
  - pořízení technologií, které slouží k výrobě elektrické energie
  - provozní náklady včetně spotřebního materiálu
  - výdaje na objekt sloužící k umístění (parkování) vozidel

*Pozn.: Způsobilé výdaje – limity. Příloha 3 Pravidel pro žadatele: Závazný přehled maximálních hodnot některých výdajů, na které může být poskytnuta dotace. – ukázat, str. 114*

**Veškeré informace o obecných ustanoveních pro poskytnutí dotace v rámci Programu rozvoje venkova naleznete v kapitole č. 3 Pravidel pro žadatele (Pravidla pro operaci 19.2.1)**



# Společné podmínky pro všechny aktivity (Fiche)

## Definice příjemce dotace

- Koneční žadatelé z území MAS (dle definic žadatelů realizované Fiche)

## Druh a výše dotace

- Přímá nevratná dotace na vynaložené způsobilé výdaje.
- Maximální výše způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace, je 5 mil. Kč na projekt (**ve výzvě č. 5 je u jednotlivých Fichí omezena!**).
- Minimální výše způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace, je 50 tis. Kč na projekt.
- Příspěvek EU činí 64 % veřejných výdajů.
- Příspěvek ČR činí 36 % veřejných výdajů.

## Kritéria přijatelnosti projektu

- Projekt lze realizovat na území příslušné MAS
- Projekt je v souladu se Strategií komunitně vedeného místního rozvoje MAS Laško, z.s.

**Specifická kritéria přijatelnosti a další podmínky jsou uvedeny vždy u specifických podmínek k jednotlivým článkům (Fichím) – část C Pravidel pro žadatele – ukázat příklad**



# Společné podmínky pro všechny aktivity (Fiche)

## Další podmínky – výběr

- **Lhůta vázanosti projektu na účel trvá 5 let** od data převedení dotace na účet příjemce dotace (není-li ve specifických podmínkách Pravidel uvedeno jinak); výjimku tvoří vzdělávací/informační akce, kde lhůta vázanosti projektu na účel končí s provedením poslední akce.
- **Místem realizace** se rozumí místo/pozemky, kde jsou umístěny všechny nemovitosti/technologie (včetně souvisejících objektů)/jiný movitý majetek, které jsou předmětem projektu. V případě nákupu **movitého majetku** se místem realizace rozumí místo, kde je majetek **umístěn v době, kdy nevykonává svou funkci**. v případě, že je umístěn na více místech, žadatel uvede všechna místa (není-li ve specifických podmínkách Pravidel uvedeno jinak).
- **Žádost o dotaci obdrží v rámci preferenčních kritérií minimální počet bodů stanovený MAS pro příslušnou Fichi.**
- Po udělení bodů ze strany MAS/SZIF jsou **preferenční kritéria závazná po dobu udržitelnosti projektu** (pokud není uvedeno jinak) a jakékoliv **nesplnění podmínek preferenčních kritérií**, nebo předložení nepravdivých či neúplných údajů pro hodnocení preferenčních kritérií se posuzuje jako **nedodržení podmínek dotace**.
- **Realizací projektu vznikne samostatný funkční celek** - takový projekt, jehož výsledkem je plně provozuschopný, účinný a účelný celek ve smyslu plnění cílů operace/ projektu i bez realizace dalších projektů.
- **Žadatel splnil podmínku finančního zdraví** u projektů, jejichž způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace, přesahují **1 000 000 Kč** (podmínky hodnocení, definice a výpočet finančního zdraví jsou uvedeny v Metodice výpočtu finančního zdraví - [https://www.szif.cz/cs/prv2014-fin\\_zdravi](https://www.szif.cz/cs/prv2014-fin_zdravi)).



# Společné podmínky pro všechny aktivity (Fiche)

## Další podmínky – výběr

- Přípustné způsoby **uspořádání právních vztahů k nemovitostem**, na kterých jsou realizovány stavební výdaje, nebo do kterých budou umístěny podpořené stroje, technologie nebo vybavení jsou:
    - vlastnictví
    - spoluvlastnictví
    - nájem, pacht, **výpůjčka** – nelze u stavebních výdajů
    - věcné břemeno
    - výpůjčka
    - právo stavby
- Podrobně na str. 31 Pravidel pro žadatele – včetně dokumentace, kterou se vztahy prokazují*
- U každého článku je upřesněno, jaké uspořádání právních vztahů k nemovitostem připouští.
- V případě **nákupu nemovitosti**, který je součástí výdajů, ze kterých je stanovena dotace, musí být žadatel/příjemce dotace vlastníkem nemovitosti **nejpozději k datu podání Žádosti o platbu**.
  - Výdaje **na nákup nemovitosti** v souvislosti s projektem jsou **maximálně 10 % celkové výše výdajů**, ze kterých je stanovena dotace na daný projekt (příloha č. 3 Pravidel pro žadatele - str. 114)
  - V případě **využití části objektu**, který je předmětem projektu, pro jiné účely než jsou cíle a účel článku nařízení, postupuje žadatel/příjemce dotace podle metodiky uvedené v Příloze 15 Pravidel pro žadatele – Metodika stanovení výdajů, na které může být poskytnuta dotace v případě využití části objektu, který je předmětem projektu, pro jiné účely než jsou cíle a účel operace.
  - Pokud se projekt týká novostavby, musí **více než 50 % stavby sloužit účelu a cíli operace**.





# Společné podmínky pro všechny aktivity (Fiche)

## Další podmínky – výběr

- V případě, že se žadatel zavázal **vytvořit pracovní místo** (případně pokud získal body za preferenční kritérium tvorba nových pracovních míst), **musí**:
  - postupovat podle Metodiky tvorby nových pracovních míst, která je uvedena v Příloze 14 Pravidel pro žadatele
  - vytvořit nové pracovní místo nejpozději do 6 měsíců od data převedení dotace na jeho účet

Závazek počtu nově vytvořených pracovních míst běží ve lhůtě **3 roky od data převedení dotace na účet příjemce dotace v případě, že v době vytvoření pracovních míst je příjemce dotace malý nebo střední podnik** nebo ve lhůtě **5 let od data převedení dotace na účet příjemce dotace v případě, že v době vytvoření pracovních míst je příjemce dotace velký podnik.**
- Pokud žadatel/příjemce dotace **uplatnil nárok na vyšší míru dotace** (kromě ANC oblastí), **musí žadatel/příjemce dotace dodržet kategorii podniku, kterou deklaroval při podání Žádosti o dotaci, i ke dni podpisu Dohody.**
- Pokud se jedná o žadatele/příjemce dotace, který musí pro splnění definice **spadat do určité kategorie podniku podle velikosti, musí žadatel/příjemce dotace splňovat tuto kategorii až do data podpisu Dohody.**

Metodiky a příručky, usnadňující správné vyplnění Žádosti o dotaci k posouzení finančního zdraví, veřejným zakázkám a povinné publicitě, jsou uveřejněny na internetových stránkách [www.eagri.cz/prv](http://www.eagri.cz/prv) a [www.szif.cz](http://www.szif.cz) (<https://www.szif.cz/cs/prv2014>).



## Způsob účtování žadatele/příjemce dotace a způsob účtování o poskytované dotaci

- Žadatel/příjemce dotace je povinen evidovat a archivovat veškeré doklady týkající se poskytnuté dotace, a to po dobu nejméně 10 let od proplacení dotace.
- Příjemce dotace vede o realizaci projektu (o veškerých výdajích skutečně vynaložených na projekt) **samostatnou analytickou účetní evidenci**, případně si zřídí pro tuto účetní evidenci samostatné středisko (pokud je účetní jednotkou) nebo samostatnou podrobnou evidenci (pokud není účetní jednotkou).
- *Více viz. kapitola 12 obecné části A Pravidel pro žadatele*

**Úhrada předmětu projektu musí být vždy provedena prostřednictvím bankovního účtu, který je ve vlastnictví žadatele!** V případě úvěrového účtu doložit při Žádosti o platbu i smlouvu o tomto účtu.

*Pozn.: ve většině případů lze dotaci poskytnout pouze na investiční výdaje (definice v kapitole 1 obecných pravidel – str. 5), s výjimkou aktivit Čl. 20, kde je umožněno pořizovat také drobný dlouhodobý hmotný majetek*



# Společné podmínky pro všechny aktivity (Fiche)

## Přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci na MAS

- V případě, že **projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu**, pak **ke dni podání Žádosti o dotaci na MAS platný** a nejpozději ke dni registrace na SZIF pravomocný (v případě veřejnoprávní smlouvy účinný) **odpovídající správní akt stavebního úřadu** (dle obecných podmínek Pravidel, kapitola 1. „Řízení stavebního úřadu“), na jehož základě lze projekt/část projektu realizovat – prostá kopie.
- **V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu**, pak stavebním úřadem ověřená **projektová dokumentace předkládaná k řízení stavebního úřadu** – prostá kopie (*lze předložit v listinné podobě*).
- V případě, že jsou **realizovány stavební výdaje**, pak **půdorys stavby/půdorys dispozice technologie** v odpovídajícím měřítku s vyznačením rozměrů stavby/technologie k projektu/části projektu, pokud není přílohou projektová dokumentace předkládaná k řízení stavebního úřadu
- V případě, že jsou **realizovány stavební výdaje**, pak **katastrální mapa s vyznačením lokalizace předmětu projektu** v odpovídajícím měřítku, ze které budou patrná čísla pozemků, hranice pozemků, název katastrálního území a měřítko mapy (není-li součástí projektové dokumentace)



# Společné podmínky pro všechny aktivity (Fiche)

## Přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci na MAS

- **Formuláře pro posouzení finančního zdraví žadatele, u něhož je prokázání vyžadováno. – průřezová příloha**
- **Pokud žadatel uplatňuje nárok na vyšší míru dotace** nebo se jedná o žadatele, který musí pro splnění definice spadat do určité kategorie podniku podle velikosti – Prohlášení o zařazení podniku do kategorie mikropodniků, malých a středních podniků podle velikosti dle Přílohy 5 Pravidel (*elektronický formulář ke stažení na [www.eagri.cz/prv](http://www.eagri.cz/prv) a [www.szif.cz](http://www.szif.cz)*). – **průřezová příloha**
- **V případě nákupu nemovitosti jako výdaje, ze kterého je stanovena dotace, znalecký posudek**, ne starší než 6 měsíců před podáním Žádosti o dotaci na MAS - prostá kopie
- **Fotodokumentace aktuálního stavu** místa realizace projektu (nedokládá se u vzdělávání a v případě pořízení mobilních strojů).
- **Přílohy stanovené MAS** – slouží k bodovému hodnocení preferenčních kritérií – viz. dále
  
- **Další přílohy k ŽoD jsou uvedeny vždy u specifických podmínek k jednotlivým článkům (Fichím) – část C Pravidel pro žadatele**



## Nepovinné přílohy stanovené MAS:

Předložení nepovinných příloh nemá vliv na příjem žádosti – má vliv pouze na výši bodového ohodnocení projektu

- **Osvědčení o původu biopotraviny/biokrmiva, nebo bioprodukce** - týká se Fiche 3
  - PK 1 Žadatel je registrován jako ekologický podnikatel nebo je zařazen do přechodného období

V případě nedoložení příloh nemohu být body v daném preferenčním kritériu uděleny.



# Společné podmínky pro všechny aktivity (Fiche)

## Povinné přílohy předkládané po zaregistrování Žádosti o dotaci na RO SZIF

- **V případě realizace výběrového/zadávacího řízení kompletní dokumentace k výběrovému/zadávacímu řízení včetně podepsané smlouvy s vítězným dodavatelem** a dokladu o uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, v případě, že smlouva musí být dle zákona o registru smluv povinně uveřejněna. Podrobné informace k cenovému marketingu/výběrovému/zadávacímu řízení jsou uvedeny v kapitole 8 obecných podmínek Pravidel. Seznam dokumentace k výběrovému/zadávacímu řízení, je k dispozici na internetových stránkách SZIF ([www.eagri.cz/prv](http://www.eagri.cz/prv) a [www.szif.cz](http://www.szif.cz)).
- **Cenový marketing či vyhodnocení z elektronického tržiště** v případě, že se jedná o zakázku, jejíž předpokládaná hodnota je rovna nebo vyšší než 500 000 Kč bez DPH a zároveň je rovna nebo nižší než 2 000 000 Kč bez DPH v případě zakázky na **dodávky** a/nebo služby nebo 6 000 000 Kč bez DPH v případě zakázky na **stavební práce**; včetně písemné smlouvy s vybraným dodavatelem, nabídkových a pokud byly vyhotoveny, tak i poptávkových podkladů pro tabulku cenového marketingu – prostá kopie – viz. předchozí prezentace
- **Formulář Žádosti o dotaci** aktualizovaný dle výsledku výběrového/zadávacího řízení.

## Povinné přílohy předkládané při podpisu Dohody

- **Potvrzení finančního úřadu o bezdlužnosti**, popř. povolení k posečkání úhrady daně nebo rozložení úhrady daně do splátek. Datum tohoto potvrzení nesmí být starší než datum podání Žádosti o dotaci na MAS – prostá kopie.
- V případě, že je podpora poskytována v režimu *de minimis*, vyplněné **Čestné prohlášení k *de minimis*** (vzor Příloha 19 Pravidel nebo ke stažení na [www.eagri.cz/prv](http://www.eagri.cz/prv) a [www.szif.cz](http://www.szif.cz)) – originál. – **průřezová příloha**
- Pokud žadatel uplatňuje nárok na vyšší míru dotace nebo se jedná o žadatele, který musí pro splnění definice spadat do určité kategorie podniku podle velikosti – **Prohlášení o zařazení podniku** do kategorie mikropodniků, malých a středních podniků (dokládá se pouze v případě, že mezi Žádostí o dotaci a Dohodou bylo uzavřeno další účetní období či došlo ke změně vlastnické struktury podniku) – **průřezová příloha**

**Povinné přílohy předkládané při podání Žádosti o platbu na MAS/RO SZIF (důležité!) + Povinné přílohy předkládané po proplacení projektu – str. 34 – 35 Pravidel pro žadatele**



## Průřezové přílohy

- 1) Finanční zdraví
- 2) Prohlášení o velikosti podniku
- 3) Prohlášení de minimis

**Formuláře pro finanční zdraví** se stále dokládají na PF samostatně, nyní ale přes „Nová Podání“/“Průřezové aplikace.

**Prohlášení o velikosti podniku** se vyplňuje také jako průřezová příloha, odkaz na formulář je od března 2020 zobrazen na PF mezi přílohami k Žádosti o dotaci 19.2.1. Žadatel musí nyní vyplnit a podat formulář vygenerovaný z PF s jeho nacionály. MAS takto padaný formulář uvidí na PF mezi přílohami ŽoD.

**Prohlášení k de minimis** předkládá žadatel (pokud je třeba pro stanovený typ režimu podpory) až při podpisu Dohody

*Odkaz na příručku pro práci s průřezovými přílohami je zveřejněn na <https://www.szif.cz/cs/prv2014-1921> nebo mezi dokumenty k výzvě na webu <https://maslassko.cz/programovaci-obdobi-2014-2020/vyzvy-2014-2020/prv-2014-2020/vyzva-prv-mas-lassko-c-5/>.*





# Fiche 3 Zpracování a uvádění na trh zemědělských produktů (článek 17, odstavec 1., písmeno b))

## Oblasti podpory

- Hmotné a nehmotné investice týkající se zpracování zemědělských produktů a jejich uvádění na trh kromě produktů rybolovu, akvakultury a medu.

## Definice žadatele/příjemce dotace

- zem. podnikatel dle zákona č. 252/1997 Sb.
- výrobce potravin nebo surovin určených pro lidskou spotřebu, které definuje zákon č. 110/1997 Sb.
- výrobce krmiv, které definuje zákon č. 91/1996 Sb.
- jiný subjekt aktivní ve zpracování, uvádění na trh a vývoji zemědělských produktů uvedených v příloze I Smlouvy o fungování EU jako vstupní produkt.
- žadatelem nesmí být velký podnik

Žadatel/příjemce dotace má Živnostenský list/výpis z obchodního rejstříku na činnost odpovídající předmětu dotace, případně je evidován v Evidenci zemědělského podnikatele.

## Druh a výše dotace, režim podpory

- **50 % - výstupní produkt spadá** pod Přílohu I Smlouvy o fungování EU
- **45 % - pro mikro a malé podniky** v případě, kdy výstupní produkt **nespadá** pod Přílohu I Smlouvy o fungování EU
- **35 % - střední podniky** v případě, kdy výstupní produkt **nespadá** pod Přílohu I Smlouvy o fungování EU

# Fiche 3 Zpracování a uvádění na trh zemědělských produktů

(článek 17, odstavec 1., písmeno b))

## Způsobilé výdaje

- Pořízení strojů, nástrojů a zařízení pro zpracování zemědělských produktů, finální úpravu, balení, značení výrobku (včetně technologií souvisejících s dohledatelností produktů)
- Výstavba, modernizace a rekonstrukce budov
- Investice související se skladováním zpracovávané suroviny, výrobků a druhotných surovin vznikajících při zpracování s výjimkou odpadních vod
- Investice vedoucí ke zvyšování a monitorování kvality produktů
- Investice související s uváděním vlastních produktů na trh včetně marketingu (výstava a rekonstrukce vlastních prodejem, pojízdné prodejny, stánky atd.)
- Pořízení užitkových vozů kategorie N1 a N2 pouze v kódu 012 (uvádění zemědělských produktů na trh)
- Investice do zařízení na čištění odpadních vod ve zpracovatelském provozu
- Nákup nemovitostí

Výdaje **na nákup nemovitosti** v souvislosti s projektem jsou **maximálně 10 % celkové výše výdajů**, ze kterých je stanovena dotace na daný projekt (příloha č. 3 Pravidel pro žadatele)

**Závazný přehled maximálních hodnot některých výdajů, na které může být poskytnuta dotace – příloha č. 3 Pravidel pro žadatele (Pravidla pro operaci 19.2.1)**



# Fiche 3 Zpracování a uvádění na trh zemědělských produktů

(článek 17, odstavec 1., písmeno b))

## Kritéria přijatelnosti

- **Projekt se musí týkat výroby potravin** (surovin určených pro lidskou spotřebu) **nebo krmiv; výrobní proces se pak musí týkat zpracování a uvádění na trh surovin/výrobků uvedených v příloze I Smlouvy o fungování EU s výjimkou produktů rybolovu a akvakultury a medu, přičemž výstupní produkt nemusí být v této příloze uveden** (viz Příloha 9 Pravidel – *ukázat, str. 151*)
- V případě, že v rámci projektu žadatel uvádí výrobky na trh, **musí se jednat pouze o vlastní výrobky.**

## Další podmínky

- Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, na kterých jsou **realizovány stavební výdaje**, jsou: **vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% podílem, věcné břemeno a právo stavby**
- Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, do kterých budou **umístěny podpořené stroje, technologie nebo vybavení**, jsou: **vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% spoluvlastnickým podílem, nájem, věcné břemeno**
- Dotaci nelze poskytnout na: intervenční sklady
- **Žadatel nesmí být velký podnik.**



## Fiche 3 Zpracování a uvádění na trh zemědělských produktů (článek 17, odstavec 1., písmeno b))

- V případě zpracování zemědělských produktů, kdy výstupním produktem je produkt **nepadající pod přílohu I Smlouvy o fungování EU**, musí mít **podpora motivační účinek** - *za podporu s motivačním účinkem se považuje, pokud žadatel/příjemce dotace před zahájením prací na projektu předložil Žádost o dotaci*
- V případě zpracování zemědělských produktů, kdy výstupním produktem je produkt **nepadající pod přílohu I Smlouvy o fungování EU**, **nebude dotace vyplacena ve prospěch žadatele/příjemce dotace, vůči němuž je vystaven inkasní příkaz**
- V případě zpracování zemědělských produktů, kdy výstupním produktem je produkt **nepadající pod přílohu I Smlouvy o fungování EU**, **nesmí být žadatel podnikem v obtížích** ve smyslu čl. 2 odst. 14) nařízení Komise (EU) č. 702/2014
- V případě zpracování zemědělských produktů, kdy výstupním produktem je produkt **nepadající pod přílohu I Smlouvy o fungování EU**, **se nesmí jednat o investice související s produkcí biopaliv nebo energie z obnovitelných zdrojů**
- V případě projektů zpracování zemědělských produktů, kdy výstupním produktem je produkt **nepadající pod přílohu I Smlouvy o fungování EU**, které vyžadují posouzení vlivu záměru na životní prostředí dle přílohy č. 1 zákona 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí, je **podmínkou přijatelnosti** doložení sdělení k podlimitnímu záměru se závěrem, že předložený záměr nepodléhá zjišťovacímu řízení, závěru zjišťovacího řízení s výrokem, že záměr nepodléhá dalšímu posuzování, nebo souhlasného stanoviska příslušného úřadu k posouzení vlivů provedení záměru na životní prostředí;
- V případě, že pro realizaci projektu není vyžadováno posouzení vlivu záměru na životní prostředí dle výše uvedeného zákona, pak je **povinnou přílohou čestné prohlášení žadatele které je součástí formuláře Žádosti o dotaci**. Toto čestné prohlášení se doporučuje konzultovat s příslušným úřadem (krajský úřad dle místa realizace projektu nebo Ministerstvo životního prostředí) nebo si vyžádat jeho stanovisko, že na daný projekt dle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí není zapotřebí posouzení vlivu záměru na životní prostředí, a to ani podlimitně.



# Fiche 3 Zpracování a uvádění na trh zemědělských produktů (článek 17, odstavec 1., písmeno b))

## Specifické přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci na MAS (+ společné přílohy zmíněné v obecné části)

1. V případě projektů zpracování zemědělských produktů, kdy **výstupním produktem je produkt nespádající pod přílohu I Smlouvy o fungování EU, které vyžadují posouzení vlivu záměru na životní prostředí** dle přílohy č. 1 zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o posuzování vlivů na životní prostředí), ve znění pozdějších předpisů, **sdělení k podlimitnímu záměru se závěrem, že předložený záměr nepodléhá zjišťovacímu řízení, nebo závěr zjišťovacího řízení s výrokem, že záměr nepodléhá dalšímu posuzování nebo souhlasné stanovisko příslušného úřadu k posouzení vlivu záměru na životní prostředí** - prostá kopie.
- Přílohy stanovené MAS – pouze pokud žadatel požaduje bodové zvýhodnění v preferenčním kritériu
  1. Osvědčení o původu biopotraviny/biokrmiva, nebo bioprodukce

**Preferenční kritéria MAS jsou uvedena v Žádosti o Dotaci a formuláři Fiche 3** (ukázat, vysvětlit)



# Fiche 4 Podpora investic na založení nebo rozvoj nezemědělských činností (článek 19, odstavec 1., písmeno b))

## Oblasti podpory

- Investice do vybraných nezemědělských činností dle Klasifikace ekonomických činností CZ-NACE

## Definice žadatele/příjemce dotace

- Podnikatelské subjekty (FO a PO) - mikropodniky a malé podniky ve venkovských oblastech, zemědělci

## Druh a výše dotace, režim podpory

- **45 % - malé podniky**
- **35 % - střední podniky**
- **25 % - velké podniky**

Velikost podniku se určuje dle Přílohy I nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014 - viz **příloha 4 Pravidel**.

- **Mikropodnik zaměstnává méně než 10 osob** a jeho roční obrat nebo bilanční suma rozvahy nepřesahuje 2 mil. EUR
- **Malý podnik zaměstnává méně než 50 osob** a jeho roční obrat nebo bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 10 mil. EUR.
- **Střední podnik zaměstnává méně než 250 osob** a jeho roční obrat nepřesahuje 50 mil. EUR nebo jeho bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 43 mil. EUR.

## Režim podpory

- Bloková výjimka – podrobnosti v pravidlech pro žadatele, str. 57, 58.
- De minimis (**max. 200 000 EUR** za tři po sobě jdoucí účetní období)



# Fiche 4 Podpora investic na založení nebo rozvoj nezemědělských činností (článek 19, odstavec 1., písmeno b))

## Způsobilé výdaje

- stavební obnova (přestavba, modernizace, statické zabezpečení) či nová výstavba provozovny, kanceláře (včetně nezbytného zázemí pro zaměstnance) či malokapacitního ubytovacího zařízení (včetně stravování a dalších budov a ploch v rámci turistické infrastruktury, sportoviště a příslušné zázemí)
- pořízení strojů, technologií a dalšího vybavení sloužícího pro nezemědělskou činnost (nákup zařízení, užitkových vozů kategorie N1, vybavení, hardware, software) v souvislosti s projektem (včetně montáže a zkoušky před uvedením pořizovaného majetku do stavu způsobilého k užívání)
- doplňující výdaje jako součást projektu (úprava povrchů, náklady na výstavbu odstavných a parkovacích stání, oplocení, nákup a výsadba doprovodné zeleně) – max. 30 % výdajů projektu
- nákup nemovitosti

Výdaje na **nákup nemovitosti** v souvislosti s projektem jsou **maximálně 10 % celkové výše výdajů**, ze kterých je stanovena dotace na daný projekt (příloha č. 3 Pravidel pro žadatele - str. 91)



# Fiche 4 Podpora investic na založení nebo rozvoj nezemědělských činností (článek 19, odstavec 1., písmeno b))

## Kritéria přijatelnosti

### 1) Projekt je zaměřen pouze na vybrané činnosti uvedené v Klasifikaci ekonomických činností (CZ-NACE):

- **C (Zpracovatelský průmysl s výjimkou činností v odvětví oceli, v uhelném průmyslu, v odvětví stavby lodí, v odvětví výroby syntetických vláken dle čl. 13 písm. a) NK (EU) č. 651/2014, a dále s výjimkou tříd 12.00 Výroba tabákových výrobků a 25.40 Výroba zbraní a střeliva)**
- **F (Stavebnictví s výjimkou skupiny 41.1 Developerská činnost)**
- **G (Velkoobchod a maloobchod; opravy a údržba motorových vozidel s výjimkou oddílu 46 a skupiny 47.3 Maloobchod s pohonnými hmotami ve specializovaných prodejnách)**
- **I (Ubytování, stravování a pohostinství)**
- **J (Informační a komunikační činnosti s výjimkou oddílů 60 a 61)**
- **M (Profesní, vědecké a technické činnosti s výjimkou oddílu 70)**
- **N 79 (Činnosti cestovních kanceláří a agentur a ostatní rezervační služby)**
- **N 81 (Činnosti související se stavbami a úpravou krajiny s výjimkou skupiny 81.1)**
- **N 82.1 (Administrativní a kancelářské činnosti)**
- **N 82.3 (Pořádání konferencí a hospodářských výstav)**
- **N 82.92 (Balicí činnosti)**
- **P 85.59 (Ostatní vzdělávání j. n.)**
- **R 93 (Sportovní, zábavní a rekreační činnosti)**
- **S 95 (Opravy počítačů a výrobků pro osobní potřebu a převážně pro domácnost)**
- **S 95 (Opravy počítačů a výrobků pro osobní potřebu a převážně pro domácnost)**
- **S 96 (Poskytování ostatních osobních služeb)**

Vysvětlivky ke klasifikaci CZ NACE jsou dostupné na: [https://www.czso.cz/documents/10180/23174387/vysvetlivky\\_cz\\_nace.pdf/f530ebeb-f949-40c7-a27d-f8888503d791?version=1.0](https://www.czso.cz/documents/10180/23174387/vysvetlivky_cz_nace.pdf/f530ebeb-f949-40c7-a27d-f8888503d791?version=1.0)





# Fiche 4 Podpora investic na založení nebo rozvoj nezemědělských činností (článek 19, odstavec 1., písmeno b))

- 2) Činnosti R 93 (Sportovní, zábavní a rekreační činnosti) a I 56 (Stravování a pohostinství) mohou být realizovány pouze ve vazbě na:
- **venkovskou turistiku** - Žadatel doloží, že v okruhu 10 km od místa realizace se nachází objekt venkovské turistiky s návštěvností min. 2000 osob/rok. Objekt venkovské turistiky se musí nacházet na území obce do 25 tis. obyvatel
  - **ubytovací kapacitu** - Ubytovací kapacita musí být ve vlastnictví žadatele, případně ubytovací kapacita je součástí projektu, případně žadatel má uzavřenou smlouvu o spolupráci s provozovatelem ubytovací kapacity (např. o zajištění stravování pro hosty)
- 3) V případě **uvádění produktů na trh**, jsou na trh uváděny produkty, které **nejsou uvedeny v příloze I Smlouvy o fungování EU, tzv. non-annex**, případně v kombinaci s produkty uvedenými v příloze I Smlouvy o fungování EU, tzv. annex (převažovat musí tržby za produkty neuvedené v příloze I Smlouvy o fungování EU); v případě kombinace annexových a neannexových produktů je žadatel/příjemce dotace povinen vést oddělenou evidenci tržeb zvláště annexových a neannexových produktů v příslušné provozovně. Ověření údajů v ní uvedených bude zkontrolováno v účetnictví/daňové evidenci příjemce dotace. Předmětem kontroly budou účetní doklady počínaje prvním účetně uzavřeným obdobím následujícím po podání Žádosti o platbu na MAS
- 4) V případě zpracování produktů, jsou **výstupem procesu produkty, které nejsou uvedeny v příloze I Smlouvy o fungování EU**
- 5) V případě **výstavby a modernizace zařízení na výrobu tvarovaných biopaliv** musí většina vyrobeného paliva žadatelem (**více než 50 %**) sloužit k prodeji nebo být využita pro zemědělskou činnost



# Fiche 4 Podpora investic na založení nebo rozvoj nezemědělských činností (článek 19, odstavec 1., písmeno b))

## Další podmínky

- Dotaci **nelze poskytnout** na: podnikání v oblasti **dotičního poradenství**, nákup **zemědělských a lesnických strojů** (zejména strojů označených kategorií T, C, R, S – traktory a ostatní zemědělské nebo lesnické stroje)
- **Žadatel/příjemce dotace musí dodržet kategorii podniku** (malý, střední), kterou deklaroval při podání Žádosti o dotaci na MAS, i ke dni podpisu Dohody, případně může svoji kategorii zmenšit
- **Je-li součástí projektu ubytovací zařízení**, musí se jednat o zařízení **v souladu s § 2 odst. c) vyhlášky č. 501/2006 Sb.** o obecných požadavcích na využívání území včetně navazujících změn vyhlášky, a dále o zařízení **s kapacitou nejméně 6 lůžek, maximálně však 40 lůžek**. Kapacita 40 lůžek se vztahuje k ubytovacímu zařízení splňujícímu samostatný funkční celek (např. se samostatnou recepcí, sociálním zařízením, oplocením, s vlastním názvem a propagací apod.)
- V případě, že se **na území obce, ve které je realizován projekt týkající se ubytování, vybírají místní poplatky z cestovního ruchu** (poplatek z ubytovací kapacity, rekreační poplatek), se žadatel přihlásí k poplatkové povinnosti u příslušné obce, a to nejpozději k datu předložení Žádosti o platbu na MAS
- V případě pořízení vozidla kategorie N1 musí mít žadatel sídlo/trvalé bydliště nebo provozovnu na území příslušné MAS



# Fiche 4 Podpora investic na založení nebo rozvoj nezemědělských činností (článek 19, odstavec 1., písmeno b))

- Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, na kterých **jsou realizovány stavební výdaje: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% spoluvlastnickým podílem, věcné břemeno.** V případě pozemku pod stavbou je přípustný také nájem.
- Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, do kterých **budou umístěny podpořené stroje, technologie nebo vybavení: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% spoluvlastnickým podílem, nájem, výpůjčka, věcné břemeno.**
- V případě realizace projektu na cizích pozemcích lze nahradit doklad o vlastnictví či nájemní smlouvu písemným souhlasem vlastníků dotčených pozemků s realizací projektu.

**Celková výše podpory de minimis, kterou členský stát poskytne jednomu podniku, nesmí za libovolná tři po sobě jdoucí jednoletá účetní období překročit 200 000 EUR.** Čestné prohlášení k de minimis se přikládá při podpisu dohody. – *registr de minimis*



# Fiche 4 Podpora investic na založení nebo rozvoj nezemědělských činností (článek 19, odstavec 1., písmeno b))

## Přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci na MAS (+ společné přílohy zmíněné v obecné části)

1. V případě, že se projekt týká činností R 93 nebo I 56 dle CZ NACE, doloží žadatel dokument prokazující, že v okruhu 10 km od místa realizace se nachází objekt venkovské turistiky s návštěvností min. 2000 osob/rok. V dokumentaci musí být uveden i popis způsobu výpočtu návštěvnosti, pokud způsob nevyplývá z charakteru dokumentu.
  2. V případě, že je dotace poskytována v režimu blokové výjimky na zásadní změnu výrobního postupu, pak Kartu majetku pro majetek užívaný při činnosti, jež má být modernizována – prostá kopie
  3. V případě, že je dotace poskytována v režimu blokové výjimky na rozšíření výrobního sortimentu stávající provozovny, pak Kartu majetku znovupoužitého majetku – prostá kopie
- Přílohy stanovené MAS – **nejsou u této Fiche stanoveny**

**Preferenční kritéria MAS jsou uvedena v Žádosti o Dotaci a formuláři Fiche 4** (ukázat, vysvětlit)



# Fiche 11 Základní služby a obnova vesnic ve venkovských oblastech

## (článek 20)

### Podporované aktivity v rámci výzvy a oprávnění žadatelé:

- **a) Veřejná prostranství v obcích** – Obec nebo svazek obcí.
- **c) Hasičské zbrojnice** – Obec nebo svazek obcí.
- **f) Kulturní a spolková zařízení včetně knihoven** - Obec nebo svazek obcí, příspěvková organizace zřízená obcí nebo svazkem obcí, nestátní neziskové organizace (spolek, ústav, o.p.s.), registrované církve a náboženské společnosti a evidované (církevní) právnické osoby.
- **h) Muzea a expozice pro obce** - Obec nebo svazek obcí, příspěvková organizace zřízená obcí nebo svazkem obcí.

### Výše dotace

- **80 %** ze způsobilých výdajů

### Režim podpory

- a) Veřejná prostranství v obcích – **Nezakládající veřejnou podporu.**
- c) Hasičské zbrojnice - **Nezakládající veřejnou podporu / de minimis** – žadatel si může vybrat
- f) Kulturní a spolková zařízení včetně knihoven - **de minimis**
- h) Muzea a expozice pro obce - **de minimis**

**Je možné podat max. 1 žádost v jednom režimu podpory.**

**De minimis max. 200 000 EUR** za tři po sobě jdoucí účetní období.



# Fiche 11 Základní služby a obnova vesnic ve venkovských oblastech

## (článek 20)

### Společné podmínky pro všechny aktivity

- **projekt je v souladu s plánem rozvoje obce** a v souladu s příslušnou strategií – **podmínka přijatelnosti**, dokládá se jako příloha k ŽoD (Příloha č. 21 Pravidel pro žadatele – **ukázat**)
- v případě, že je žadatelem **NNO**, je **nutná historie subjektu** – min. 2 roky
- Způsobilé výdaje obecně u Čl. 20: Musí se jednat o **investiční výdaje**, jak jsou definovány v kapitole 1 obecných podmínek Pravidel nebo **drobný dlouhodobý hmotný majetek**. V případě stavebních výdajů **nejsou způsobilé opravy**, musí se vždy jednat o **investici, tzn. technické zhodnocení**. I v případě drobného dlouhodobého hmotného majetku je nutné splnit lhůtu vázanosti, případně předmět pořídit znovu ale z vlastních financí.
- Nezpůsobilé výdaje pro všechny aktivity Čl. 20: stavební a technologické úpravy **opláštění budovy** přesahující výši 200 000 Kč, kotle na uhlí, včetně kombinovaných (uhlí/biomasa), kotle na zemní plyn, tepelná čerpadla, systémy nuceného větrání s rekuperací odpadního tepla a instalace solárně-termických kolektorů
- Opláštění budovy (výklad SZIF): Jedná se o střechu, krovy, fasádu včetně zateplení, okna, hromosvod, dveře, obvodové zdi a jejich základy a dále technologie s tím spojené (zabezpečovací technika, kamery).
- Doplnující výdaje projektu tvoří max. 30 % výdajů projektu
- Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, na kterých jsou realizovány **stavební výdaje**, jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% spoluvlastnickým podílem, věcné břemeno a právo stavby
- Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, do kterých budou **umístěny podpořené technologie nebo vybavení**, jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% spoluvlastnickým podílem, nájem, věcné břemeno a právo stavby.



# Fiche 11 Základní služby a obnova vesnic ve venkovských oblastech (článek 20)

## Specifické podmínky pro jednotlivé aktivity

- **Pravidla pro žadatele pro operaci 19.2.1** – ukázat v pravidlech pro žadatele + metodické výklady
- **Nejčastější dotazy a odpovědi ke Čl. 20** – ! vydáno před aktualizacemi pravidel pro žadatele  
[https://www.szif.cz/cs/CmDocument?rid=%2Fapa\\_anon%2Fcs%2Fdokumenty\\_ke\\_stazeni%2Fprv2014%2Fopatreni%2Fleader%2F1921%2F1582800174523%2F1582800530698.pdf](https://www.szif.cz/cs/CmDocument?rid=%2Fapa_anon%2Fcs%2Fdokumenty_ke_stazeni%2Fprv2014%2Fopatreni%2Fleader%2F1921%2F1582800174523%2F1582800530698.pdf)
- **Metodický výklad k veřejným prostranstvím**  
[https://www.szif.cz/cs/CmDocument?rid=%2Fapa\\_anon%2Fcs%2Fzpravy%2Fprv2014%2Fopatreni%2Fleader%2F1921%2F1601881172288.pdf](https://www.szif.cz/cs/CmDocument?rid=%2Fapa_anon%2Fcs%2Fzpravy%2Fprv2014%2Fopatreni%2Fleader%2F1921%2F1601881172288.pdf)
- **Prezentace k veřejným prostranstvím a herním prvkům**  
[https://www.szif.cz/cs/CmDocument?rid=%2Fapa\\_anon%2Fcs%2Fdokumenty\\_ke\\_stazeni%2Fprv2014%2Fopatreni%2Fleader%2F1921%2F1605173349509%2F1605173670755.pdf](https://www.szif.cz/cs/CmDocument?rid=%2Fapa_anon%2Fcs%2Fdokumenty_ke_stazeni%2Fprv2014%2Fopatreni%2Fleader%2F1921%2F1605173349509%2F1605173670755.pdf)

Všechny dokumenty jsou zveřejněny na <http://maslassko.cz/prv.php> a <https://www.szif.cz/cs/prv2014-1921>.

Pokud je v pravidlech uveden konkrétní výčet způsobilých nebo doplňujících výdajů – jsou způsobilé pouze ty vyjmenované.

Pokud je uvedeno obecně, bude v nejasných případech nutné zaslat způsobilost výdaje k posouzení na metodické oddělení CP SZIF (žadatel zašle na MAS a ta způsobilost případně ověří).



# Děkuji Vám za pozornost

V případě jakýchkoliv dotazů se na nás neváhejte obrátit!

**Petr Hůla**

**MAS Laško, z.s.**

**Dolní Bašta 269, 742 66 Štramberk**

**Tel.: +420 731 067 207**

**E-mail: [maslassko@centrum.cz](mailto:maslassko@centrum.cz)**

[www.maslassko.cz](http://www.maslassko.cz)

<https://www.facebook.com/MASlassko/>



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR