



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
pro místní rozvoj

SEMINÁŘ PRO ŽADATELE

19. VÝZVA MAS LAŠSKO, Z. S. – IROP

SOCIÁLNÍ SLUŽBY III

23.9.2026, ŠTRAMBERK



Program semináře

Představení výzvy

Proces hodnocení a výběr projektů

ISKP21+: postup pro podání žádostí o podporu

PŘEDSTAVENÍ VÝZVY

Sociální služby

Číslo a název výzvy MAS:	19. VÝZVA MAS LAŠSKO, z. s.-IROP-Sociální služby III
Název a číslo výzvy v ISKP21+:	49. výzva - Sociální služby - SC 5.1 (CLLD), 06_22_049
Druh výzvy:	kolová na MAS, průběžná na ŘO
Opatření integrované strategie:	Opatření II.1.1. Zajištění rovnoměrné dostupnosti a kvality sociálních služeb a navazujících aktivit včetně rozvíjení klíčových kompetencí pracovníků a podpora mezioborové spolupráce a partnerství aktérů na území MAS Lašsko

Datum a čas vyhlášení výzvy:	1.9.2026	14:00
Datum zahájení příjmu žádostí o podporu:	7.9.2026	14:00
Datum a čas ukončení příjmu žádostí o podporu:	13.10.2026	23:59
Datum ukončení realizace projektu:	31.10.2028	
	(datum ukončení nesmí nastat před podáním žádosti do ISKP21+!)	

Podpora

Celková dotace na výzvu:	1 000 000Kč
Minimální výše dotace na jeden projekt:	475 000 Kč
Maximální výše dotace na jeden projekt:	1 000 000 Kč
Míra podpory:	95 %
Forma podpory:	Ex post financování

Veškeré informace a aktuality o výzvách naleznete na stránkách [MAS Lašsko - v záložce Výzvy - IROP](#)

Závazné dokumenty

Obecná pravidla pro žadatele a příjemce

- Závazná pro všechny specifické cíle a výzvy
- [Obecná pravidla pro žadatele a příjemce \(verze 5, k 12.12.2025\)](#)

Specifická pravidla pro žadatele a příjemce (SPŽP) – zásadní podklad pro zpracování žádosti!!!

- Pro každou výzvu specifický dokument
- Obsahuje informace o oprávněných žadatelích, podporovaných aktivitách, způsobilých výdajích atd.
- Specifická pravidla pro žadatele a příjemce [výzvy č. 49: Specifická pravidla pro žadatele a příjemce \(verze 2, k 4.9.2023\)](#)

Dokumenty i s přílohami naleznete na stránkách [49. výzvy IROP – Sociální služby - SC 5.1 \(CLLD\)](#)

Interní postupy MAS Lašsko, z. s.

- [Interní postupy MAS Lašsko, z. s. IROP – Transparentnost hodnocení a výběru projektů, zamezení střetu zájmů – verze 4 \(schváleno Radou MAS dne 20.11.2024\)](#)

Do vydání právního aktu se žadatel řídí verzí Obecných a Specifických pravidel platných v den vyhlášení výzvy integrovaného nástroje CLLD. **V době realizace, tj. od vydání právního aktu**, se příjemce řídí vždy aktuální platnou verzí Obecných i Specifických pravidel.

Oprávnění žadatelé (SPŽP, kap. 3.2.)

- obce
- kraje
- dobrovolné svazky obcí
- organizace zřizované nebo zakládané kraji / obcemi / dobrovolnými svazky obcí
- organizační složky státu (OSS)
- příspěvkové organizace OSS (PO OSS)
- církve
- církevní organizace
- nestátní neziskové organizace (NNO)

Cílové skupiny

Obyvatelé a subjekty působící na území působnosti MAS se schválenou strategií CLLD a návštěvníci území působnosti MAS se schválenou strategií CLLD:

- osoby sociálně vyloučené či ohrožené sociálním vyloučením;
- osoby s postižením;
- osoby s chronickým a duševním onemocněním;
- osoby se specifickými potřebami vyplývajícími z jejich zdravotního stavu, které potřebují vysokou míru podpory, a jejich osoby blízké;
- rodiny s nezaopatřenými dětmi v nepříznivé sociální situaci;
- mladé dospělé osoby opouštějící ústavní nebo náhradní rodinnou péči;
- oběti domácího a genderově podmíněného násilí a osoby tímto násilím ohrožené;
- osoby v bytové nouzi;
- senioři;
- ohrožené děti;
- uprchlíci, migranti;
- národnostní skupiny (zejména Romové);
- bezdomovci.

Podporované aktivity

➤ Infrastruktura sociálních služeb

- nákup budov, zařízení a vybavení, výstavba budov a stavební úpravy, které vytvoří podmínky pro kvalitní poskytování ambulantních a terénních sociálních služeb a pobytových služeb prevence.

Vytvoření, obnova a zkvalitnění materiálně technické základny těchto nových a stávajících sociálních služeb pro práci s cílovými skupinami.

Projekty se zaměří na podporu infrastruktury pouze pro sociální služby dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, uvedené v příloze č. 7 Specifických pravidel 49. výzvy.

Sociální služba dle zákona č. 108/2006 Sb. Zákon o sociálních službách	Pobytová	Ambulantní	Terénní
centra denních služeb		x	
denní stacionáře		x	
týdenní stacionáře	Z IROP nelze		
domovy pro osoby se zdravotním postižením	Z IROP nelze		
domovy pro seniory	Z IROP nelze		
domovy se zvláštním režimem	Z IROP nelze		
chráněné bydlení	Z IROP nelze		
tlumočnické služby		x	x
azylové domy	x		
domy na půl cesty	x		
krizová pomoc	x	x	x
nízkoprahová denní centra		x	x
nízkoprahová zařízení pro děti a mládež		x	x
noclehárny		x	
terapeutické komunity	x		
sociálně terapeutické dílny		x	
sociální rehabilitace	x	x	x
centrum duševního zdraví		x	x
raná péče		x	x
intervenční centra	x	x	x
služby následné péče	x	x	
podpora samostatného bydlení			x
pečovatelská služba		x	x
osobní asistence			x
odlehčovací služby	Z IROP nelze	x	x
sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením		x	x
sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi		x	x
kontaktní centra		x	x
terénní programy			x
tísňová péče			x
průvodcovské a předčitatelské služby		x	x
odborné sociální poradenství		x	x

Účel a cíle projektu (SPŽP, kap.3.3.1 a 3.3.2)

Účel projektu (jedna z možností, nebo obě možnosti, dle povahy projektu)

a) Vybudování/pořízení **nových kapacit** pro poskytování sociálních služeb dle zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách, v druhu, formě a kapacitě určené v žádosti o podporu.

b) Zkvalitnění materiálně technické základny **stávajících služeb** dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v druhu, formě a kapacitě určené v žádosti o podporu.

Cíl projektu:

pro ad a) Zajištění poskytování sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v druhu a kapacitě určené v žádosti o podporu **do 6 měsíců od ukončení realizace projektu.**

pro ad b): Zajištění poskytování sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v druhu a kapacitě určené v žádosti o podporu **od data ukončení realizace projektu.**

Další podmínky:

V případě **nákupu vozidel** pro sociální služby se musí jednat o vozidla na alternativní paliva (CNG/elektro/vodík) nebo na konvenční paliva (benzín/diesel), v obou případech splňující emisní limit **0 g CO₂/km**.

U vozidel jsou uplatněny následující limity celkových způsobilých výdajů:

- maximální výše celkových způsobilých výdajů pro pořízení **automobilu bez dalších úprav je 1 820 000 Kč**,
- maximální výše celkových způsobilých výdajů pro pořízení **automobilu s úpravou pro převoz osob s omezenou schopností pohybu je 2 210 000 Kč**.

Bližší podmínky k využití vozidel jsou uvedeny v kapitole [7.2 Dokladování způsobilých výdajů Obecných pravidel](#).

Veškeré aktivity projektu musí být realizovány v souladu s cíli a zásadami udržitelného rozvoje a zásadou „významně nepoškozovat“ (dále jen „DNSH“) v oblasti životního prostředí. Žadatel popíše soulad projektu s těmito principy v kapitole 6.2 podkladů pro hodnocení (až při podání projektu do ISKP21+)

- Více viz [Specifická pravidla od str.10](#)

Způsobilé výdaje ([viz SP str. 16](#))

PŘÍMÉ VÝDAJE, které musí být doloženy daňovými, účetními či dalšími doklady dle kapitoly 4.2.5.:

Na hlavní část projektu

Pořízení stavby formou výstavby a stavební úpravy:

- výstavby, přístavby, nástavby nových budov;
- stavební úpravy (rekonstrukce, modernizace apod.) stávajících budov;
- vytvoření zázemí pro poskytování registrovaných sociálních služeb ve vazbě na základní činnosti sociálních služeb;
- administrativní zázemí / kanceláře včetně jejich vybavení pro poskytování sociální služby;
- provozní zázemí pro pracovníky zajišťující úklid a údržbu prostor pro poskytování sociální služby;
- vybudování zázemí pro (hromadné) stravování (vývařovny) včetně vybavení pro klienty dané sociální služby, pokud je poskytnutí stravy součástí služby;
- vybudování a stavební úpravy souvisejících inženýrských sítí (vodovod, kanalizace, plyn, elektrické vedení)
- zeleň v okolí budov a na budovách (vegetační střechy a fasády, aleje, hřiště, sportovní hřiště, parky a zahrady);
- parkovací stání (garáž, parkovací místa, parkovací plochy) v areálu nezbytné pro provoz zařízení, včetně příjezdových komunikací v areálu a nezbytného doprovodného vybavení;
- úpravy k zajištění bezbariérovosti objektu
- zvýšení energetické účinnosti při renovaci/výstavbě budov.

Způsobilé výdaje ([viz SP str. 18](#))

Nákup stavby

- oceněna znaleckým posudkem, který nesmí být starší než 6 měsíců před pořízením stavby

Pořízení majetku / Pořízení vybavení staveb

- pořízení vybavení pro zajištění provozu zařízení s odůvodněnou vazbou na poskytování sociálních služeb (dlouhodobý a drobný hmotný a nehmotný majetek)
- pořízení kompenzačních pomůcek pro poskytování sociální služby, včetně krátkodobého zapůjčení klientovi s odůvodněnou vazbou na poskytování sociální služby, a to ve vztahu ke kapacitě sociální služby;
- pořízení vozidla pro účely poskytování sociálních služeb
- pořízení asistenčních a asistivních technologií (mohou být používány v přirozeném prostředí klienta a musí být určeny pro opakované použití.), a systémů protipožární ochrany

Daň z přidané hodnoty dle kapitoly 8 Obecných pravidel.

Způsobilé výdaje ([viz SP str. 19](#))

Na doprovodnou část projektu

Nákup pozemku - maximálně do výše 10 % CZV, s budovou do 15% CZV

- Nákup pozemku musí být oceněn znaleckým posudkem, který nesmí být starší než 6 měsíců před pořízením nemovitosti a který musí být vyhotoven dle zákona č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku,

Žadatel je povinen rozdělit plánované přímé výdaje na hlavní a doprovodnou část projektu v povinné příloze k žádosti o podporu **Podklady pro stanovení kategorií intervencí a kontrolu limitů**, a to dle vzoru, který je přílohou č. 4A Specifických pravidel.

Ve výzvě se uplatňují následující oblasti intervence:

127 Jiná sociální infrastruktura přispívající k sociálnímu začlenění do komunity.

044 Energeticky účinná renovace nebo opatření na zvýšení energetické účinnosti veřejné infrastruktury, demonstrační projekty a podpůrná opatření (je relevantní pouze při rekonstrukci budov – zahrnuty budou pouze výdaje uvedené v tabulce „Upozornění – kód intervence 044“ v kapitole 4.2.1 SP)

Způsobilé výdaje ([viz SP str. 20](#))

NEPŘÍMÉ VÝDAJE:

Náklady, které nelze při použití paušální sazby 7 % zahrnout mezi přímé výdaje

- Dokumentace žádosti o podporu
- Projektová dokumentace a dokumentace pro realizaci projektu
- Administrativní kapacity a řízení projektu
- Poplatky
- Režijní, provozní a jiné náklady
- Publicita projektu
- Další náklady související s projektem
 - dobíjecí stanice
 - úpravy venkovního prostranství
 - veřejné osvětlení mimo areál sociální služby
 - spotřební materiál včetně materiálu k pořízenému vybavení (papír, toner, hrnčířská hlína, barvy, látky apod.);
 - vzdělávání zaměstnanců; a další..

Nezpůsobilé výdaje

Nezpůsobilými výdaji jsou dle čl. 64 obecného nařízení:

- úroky z dlužných částek, kromě grantů udělených v podobě subvencí úrokových sazeb nebo subvencí poplatků za záruky;
- nákup nezastavěných a zastavěných pozemků za částku přesahující limity uvedené výše u nákupu pozemku;
- daň z přidané hodnoty v případech neuvedených v kapitole 8 Obecných pravidel.

!Příjemce je povinen řádně doložit přímé výdaje příslušným účetním/daňovým dokladem, popřípadě další požadovanou dokumentací, více kapitola [7.2 Obecných pravidel](#) a [kap. 4.2.5 Specifických pravidel](#). Přímé výdaje, byť z věcného hlediska způsobilé, které nejsou řádně doložené, jsou vždy považovány za výdaje nezpůsobilé!

Indikátory [\(SPŽP, kap. 5\)](#)

Žadatel uvede **výchozí a cílovou hodnotu** indikátoru a **datum**, ke kterému byla stanovena/má být naplněna.

■ Indikátory výstupu :

- 554 010 Počet podpořených zázemí pro služby a sociální práci
- 554 101 Nová kapacita podpořených zařízení pobytových sociálních služeb
- 554 201 Rekonstruovaná či modernizovaná kapacita podpořených zařízení pobytových sociálních služeb
- 554 301 Nová kapacita podpořených zařízení nepobytových sociálních služeb
- 554 401 Rekonstruovaná či modernizovaná kapacita podpořených zařízení nepobytových sociálních služeb

➤ Indikátory výsledku:

- 554 601 Počet uživatelů nových nebo modernizovaných zařízení sociální péče za rok
- 323 000 Snížení konečné spotřeby energie u podpořených subjektů

Výběr indikátorů je součástí podání žádosti **v systému MS2021+**. Podrobnější informace k výpočtům indikátorů [viz příloha P1 Specifických pravidel pro žadatele a příjemce](#). **Nenaplnění či překročení povolené tolerance vykazování indikátoru k určenému datu jeho naplnění, může vést ke krácení nebo nevyplacení dotace.** Jeho neudržení po dobu udržitelnosti může mít charakter porušení rozpočtové kázně s následkem finanční sankce.

Povinné přílohy k výzvě MAS

- 1) Vyplněná a elektronicky podepsaná příloha **Šablona projektového záměru** ve formátu pdf (vzor je přílohou č.1 výzvy MAS).
- 2) **Plná moc** ve formátu pdf (je-li relevantní) – plná moc nemusí být ověřená a může být podepsána elektronicky i ručně.
- 3) Doklad prokazující **povolení umístění stavby** v území dle stavebního zákona (dle Specifických pravidel 49.výzvy IROP, kap.6)
- 4) Doklad prokazující **povolení k realizaci stavby** dle stavebního zákona (dle Specifických pravidel 49.výzvy IROP, kap.6).
- 5) **Situační výkres**, ze kterého je patrná oblast/oblasti a jednotlivé akce realizace projektového záměru.
- 6) Podklady pro stanovení kategorií intervencí a kontrolu limitů (příloha P4 Specifických pravidel 49.výzvy) - **Rozpočet**
- 7) **Souhlasné stanovisko** subjektu, který vydal **Strategický plán sociálního začleňování, Plán sociálního začleňování, komunitní plán nebo krajský střednědobý plán rozvoje sociálních služeb**, v případě sociálních služeb nadregionálního nebo celostátního charakteru, které jsou financovány podle § 104, odst. 3, písm. a) zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách Národní strategii rozvoje sociálních služeb 2016-2025.

Povinné přílohy k výzvě ŘO [\(SPŽP, 6\)](#) – zeleně označeny přílohy jsou shodné s výzvou MAS

záložka Identifikace projektu

1. Plná moc

záložka Veřejné zakázky

2. Zadávací a výběrová řízení

záložka Dokumenty

3. Doklady k právní subjektivitě žadatele (na vyzvání)

4. Podklady pro hodnocení (příloha 2A SP)

5. Doklad o prokázání právních vztahů k nemovitému majetku, který je předmětem projektu

6. Doklad prokazující povolení umístění stavby v území dle stavebního zákona

7. Doklad prokazující povolení k realizaci stavby dle stavebního zákona

8. Znalecký posudek

9. Projektová dokumentace stavby

10. Rozpočet stavebních prací

11. Povinné přílohy prokazující vyhodnocení žadatele o podporu z pohledu podniku v obtížích

12. Podklady pro stanovení kategorií intervencí a kontrolu limitů

13. Smlouva o zřízení bankovního účtu

14. Výpis z Evidence skutečných majitelů

15. Průkaz energetické náročnosti budovy (PENB)

16. Souhlasné stanovisko subjektu, který vydal Strategický plán sociálního začleňování, Plán sociálního začleňování, komunitní plán nebo krajský střednědobý plán rozvoje sociálních služeb

17. Pověřovací akt

18. Kladné vyjádření MAS o souladu se schválenou strategií CLLD

Veřejná podpora ([SPŽP, kap. 7](#))

Rozhodujícími hledisky pro výběr modelu financování:

- zda je či není žadatel o podporu současně poskytovatelem služeb obecného hospodářského zájmu podle rozhodnutí 2012/21/EU nebo
 - Zda jde o zatím neregistrovanou sociální službu, zatížení veřejných rozpočtů (zdrojů);
-
- A. Žadatel o podporu je poskytovatelem služeb obecného hospodářského zájmu dle rozhodnutí 2012/21/EU
 - B. Žadatel o podporu není poskytovatelem služeb obecného hospodářského zájmu dle rozhodnutí 2012/21/EU
 - C. Žadatel o podporu bude poskytovatelem služeb obecného hospodářského zájmu dle rozhodnutí 2012/21/EU

Udržitelnost ([SPŽP, kap.9](#) a kap. [4.4 Obecných pravidel](#))

- Doba udržitelnosti je stanovena na **pět let od provedení poslední platby příjemci ze strany ŘO IROP.**
- Od ukončení realizace projektu do konce udržitelnosti je příjemce **povinen plnit účel** (a případně i cíle) projektu, **udržet dosažené hodnoty indikátorů a zachovat výstupy projektu.**
- V případě poškození, zastarání či pozbytí pořízeného majetku musí příjemce **obnovu hradit z vlastních zdrojů.** Tato náhrada musí být prokazatelně pořízena v přímé souvislosti s poškozením, zastaráním či pozbytím majetku. Zároveň musí být pořízena ve stejné nebo vyšší kvalitě a se záměrem plnit účel a cíle projektu.

ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK (kap.5 Obecn. Pr.)

Zákon č. 134/2016 sb. O zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

[Metodickým pokyn pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2021–2027](#) (dále jen „MPZ“), pravidly programu, a s pravidly stanovenými PA/Rozhodnutím nebo pravidly dotačního programu účinnými v době, kdy byla zakázka vyhlášena.

Metodiky jsou uveřejněny na Portálu o veřejných zakázkách a koncesích na adrese <https://portal-vz.cz/metodiky-stanoviska/>, dotaz lze položit na <https://portal-vz.cz/info-forum-vzdelavani/>

Obecná pravidla pro žadatele a příjemce

- [Kap. 5 Zadávání veřejných zakázek](#)

Všechny zakázky podléhají kontrole a schválení CRR!

Centrum pro regionální rozvoj v rámci [Konzultačního servisu](#) poskytuje konzultace k veřejným zakázkám před podáním žádosti o podporu (otevírat ve Firefox).

Komunikační a informační model integrovaných nástrojů pro žadatele



Kontakty:

MAS - Marie Jalůvková, iropmaslassko@gmail.com, 603 810 102

MAS – Marek Turoň, turonmaslassko@gmail.com, 739 267 176

CRR – [Konzultační servis](#)

PROCES HODNOCENÍ A VÝBĚR PROJEKTŮ (SPŽP, kap. 4)

MAS Lašsko

- Kritéria přijatelnosti a formálních náležitostí
- Kritéria věcného hodnocení
- Výběr projektů (Rada MAS) a vydání **Kladného vyjádření MAS o souladu se schválenou strategií CLLD** (dokumenty týkající se kritérií MAS jsou k nahlédnutí na stránkách [MAS Lašsko – Výzvy - IROP](#)),
- Proces hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti a věcného hodnocení je součástí **Interních postupů MAS**, které jsou k nahlédnutí [ZDE](#), obsahuje i informace o možnosti podání žádosti o přezkum hodnocení (kap.6)



Centrum pro regionální rozvoj (CRR)

- **Podání žádosti do ISKP21+ do 60 kalendářních dní od vydání Kladného vyjádření MAS se schválenou strategií**
- Probíhá podle kritérií formálních náležitostí, obecných kritérií přijatelnosti a specifických kritérií přijatelnosti pro specifický cíl 5.1 a podporovanou aktivitu (**SPŽP, kap. 8**) – max 40 pracovních dní
- **Kontrolní listy hodnocení CRR – důrazně doporučuji projít si kritéria!!!**
- [Infrastruktura sociálních služeb](#)



Řídící orgán (ŘO IROP)

- Výběr projektů vedením ŘO IROP
- Příprava a vydání právního aktu – do 110 pracovních dní od podání projektu

MAS - Kritéria formálních náležitostí

V rámci hodnocení může být žadatel 2x vyzván k doplnění, na každé doplnění je stanovena lhůta 5 PD.

Kritéria NAPRAVITELNÁ

Projektový záměr je podaný v předepsané formě a obsahově splňuje všechny náležitosti

Projektový záměr je podepsán oprávněným zástupcem žadatele

Jsou doloženy všechny povinné přílohy a obsahově splňují náležitosti, požadované v dokumentaci k výzvě MAS

Kritéria přijatelnosti - obecná

Kritéria NENAPRAVITELNÁ

Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro specifický cíl 5.1 a výzvu MAS.

Projekt je realizován v územní působnosti MAS.

Kritéria NAPRAVITELNÁ

Projektový záměr je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy MAS.

Potřeba realizace projektu je odůvodněná.

Projektový záměr je v souladu s podmínkami výzvy MAS.

Projektový záměr respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny.

Projektový záměr je v souladu s integrovanou strategií CLLD.

Zvolené indikátory, jejich výchozí a cílové hodnoty, odpovídají cílům projektového záměru

Projektový záměr respektuje limity způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny.

Kritéria přijatelnosti – specifická - Infrastruktura sociálních služeb

Kritéria NAPRAVITELNÁ

- Projekt je v souladu s **Národní strategií rozvoje sociálních služeb 2016-2025.**
- Projektový záměr je v souladu se **Strategickým plánem sociálního začleňování nebo Plánem sociálního začleňování nebo s komunitním plánem nebo s krajským střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb.**
- K projektovému záměru bylo doloženo **souhlasné stanovisko subjektu, který vydal Strategický plán sociálního začleňování nebo Plán sociálního začleňování nebo komunitní plán nebo krajský střednědobý plán rozvoje sociálních služeb;** v případě sociálních služeb nadregionálního nebo celostátního charakteru, které jsou financovány podle § 104, odst. 3, písm. a) zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sociálních službách“), bylo doloženo souhlasné stanovisko s Národní strategií rozvoje sociálních služeb 2016-2025.
- **Poskytované služby jsou uvedeny v zákoně č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.**

Kritéria věcného hodnocení

ROZVOJ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB				
Č.	Název kritéria	Hodnocení		Referenční dokument
VH1	Zaměření na cílové skupiny	15	Projekt je svým zaměřením zacílen na tři a více cílových skupin	Projektový záměr, Registr poskytovatelů sociálních služeb (dle zákona č.108/2006 Sb.)
		10	Projekt je svým zaměřením zacílen na dvě a více cílových skupin	
		5	Projekt je svým zaměřením zacílen na jednu cílovou skupinu	
VH2	Projekt je zaměřen na poskytování více sociálních služeb	20	Projekt je zaměřen na poskytování 2 a více registrovaných sociálních služeb	Projektový záměr, Registr poskytovatelů sociálních služeb (dle zákona č.108/2006 Sb.)
		10	Projekt je zaměřen na poskytování 1 registrované sociální služby	
VH3	Kapacita služeb v podpořeném zařízení	20	Kapacita služeb v podpořeném zařízení je 20 a více klientů	Projektový záměr, Registr poskytovatelů sociálních služeb (dle zákona č.108/2006 Sb.)
		15	Kapacita služeb v podpořeném zařízení je 15-19 klientů	
		10	Kapacita služeb v podpořeném zařízení je 10–14 klientů	
		5	Kapacita služeb v podpořeném zařízení je 3-9 klientů	
		0	Kapacita služeb v podpořeném zařízení je 2 a méně klientů	
VH4	Působnost sociální služby (obce, ve kterých je sociální služba poskytována, respektive obce, na které budou mít výstupy realizace projektu dopad.)	10	3 a více obcí	Projektový záměr, Registr poskytovatelů sociálních služeb (dle zákona č.108/2006 Sb.)
		5	2 obce	
		0	1 obec	
VH5	Celková plánovaná požadovaná dotace na projekt je k datu podání projektového záměru na MAS ve výši	10	do 500 000 Kč včetně	Projektový záměr
		0	nad 500 000 Kč	
VH6	Projektový záměr byl projednán s pracovníky MAS Lašsko (potvrzuje kancelář MAS)	10	Projektový záměr byl projednán s pracovníky MAS Lašsko	Seznam projednaných projektových záměrů vedený kanceláří MAS Lašsko.
		0	Projektový záměr nebyl projednán s pracovníky MAS Lašsko	
VH7	Dosavadní požadovaná dotace žadatelem z IROP MAS Lašsko, z.s. v programovém období 2021-2027 ¹ je ve výši	25	0 Kč, tzn. žadatel zatím nebyl vybrán k podpoře či se jedná o prvožadatele.	Výzva MAS Přílohy výzvy
		20	1 Kč -1 500 000 Kč včetně	
		15	nad 1 500 000 Kč do 3 000 000 Kč včetně	
		10	nad 3 000 000 Kč do 4 500 000 Kč včetně	
		5	nad 4 500 000 Kč do 6 000 000 Kč včetně	
		0	nad 6 000 000 Kč	

Maximální počet bodů, které může žadatel získat u každého opatření, je 110. Minimální bodová hranice je stanovena na 55 bodů. Pokud žádost o podporu nedosáhla či nepřesáhla minimální bodovou hranici, bude vyřazena z dalšího procesu hodnocení.

Časový harmonogram administrace projektu

Prováděný úkon	Zodpovědný subjekt	Termín (počet PD/KD od ukončení předchozí fáze administrace)
HODNOCENÍ PŘIJATELNOSTI A FORMÁLNÍCH NÁLEŽITOSTÍ	zaměstnanci kanceláře MAS (hodnotitelé)	20 PD
<i>doplnění ŽoP</i>	žadatel	2x 5PD = 10 PD
<i>žádost o přezkum hodnocení</i>	žadatel	10 PD
VĚCNÉ HODNOCENÍ	Výběrová komise MAS (hodnotící komise)	20 PD
<i>žádost o přezkum hodnocení</i>	žadatel	10 KD
PŘEZKUM HODNOCENÍ	Kontrolní komise MAS	20 PD
VÝBĚR PROJEKTŮ	Rada MAS	14 PD
INFORMOVÁNÍ ŽADATELE O VÝSLEDKU HODNOCENÍ	Kancelář MAS	5 PD
ZÁVĚREČNÉ OVĚŘENÍ ZPŮSOBILOSTI	CRR	dle Obecných pravidel pro žadatele a příjemce IROP
VÝBĚR PROJEKTŮ ŘO IROP	ŘO IROP	dle Obecných pravidel pro žadatele a příjemce IROP

ISKP21+ POSTUP PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ O PODPORU

!do 60 dní od vydání Kladného vyjádření MAS se
schválenou strategií!

ISKP21+

- ISKP21+ je dostupná na následující internetové adrese:
 - <https://iskp21.mssf.cz/>
- **Postup pro registraci a podání žádosti o podporu podrobně uveden v příručce:**
[POSTUP PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI O PODPORU V MS2021+](#)
- **Název a číslo výzvy v ISKP21+:** 49. výzva IROP – Sociální služby - SC 5.1 (CLLD), 06_22_049
- Žádost o podporu průběžně ukládejte!
- Žadatel uvede v přístupech projektu také signatáře (prvního v pořadí) za MAS Lašsko – pro tuto výzvy je to Marie Jalůvková – uživatelské jméno **JALMAR1_EXT** (signatář pouze pro Podpis žádosti!)
- **Po finalizaci žádosti informuje žadatel projektového manažera IROP MAS Lašsko, který zkontroluje, jestli je žádost o podporu v souladu s původně předloženým záměrem a pokud ano, žádost podepíše (a až následně ji podepíše žadatel).**
- V rámci **hodnocení** může být žadatel max 2x vyzván k doplnění žádosti, na každé doplnění je stanovena lhůta 5 pracovních dní (lhůty lze v odůvodněných případech prodloužit o 5 PD) (postup pro hodnocení uveden v [Obecných pravidlech](#), od str.19) – **doporučujeme nastavit si zasílání Notifikací depeší, aby jste doplnění nepřehlédli!!! (u notifikací musí být zaškrtnuto políčko „Platnost“)**



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
pro místní rozvoj

DĚKUJEME VÁM ZA POZORNOST!

